



## **CIRCULAR N.º 001. SEPTIEMBRE. ¡COMENZAMOS! PARA MIEMBROS CGO**

Fecha 05-09-2018

### **INDICE:**

Parte 1. Nota de la Coordinación General.

Parte 2. Protección de datos

Parte 3. Comunicación

Parte 4. Tareas pendientes

### **PARTE 1.**

El día 1 de Septiembre del año 2018. AINISE, sale a la luz a través de facebook, con la publicación de la firma del Acta de constitución y por tanto de sus Estatutos.

En primer lugar dar la ¡ENHORABUENA! al equipo, porque ha sido un auténtico placer compartir con vosotros.

Este gesto de AINISE, está siendo un auténtico éxito y como tal, lleva consigo su parte oscura.

Nosotros somos de la filosofía de que cuanto más importancia se le da a algo, más importancia tiene y tenemos tanto trabajo por delante que pararnos ante los agujeros negros, solo nos va a traer ,como mínimo, pérdidas de tiempo, muy valioso y preciso para nuestros propósitos.

Así, mientras mantengamos el entusiasmo, conservemos la calma y vayamos con transparencia, cuando menos, estaremos haciendo lo que debemos, pero sobre todo lo importante es que vayamos UNIDOS y que no nos dejemos influenciar por quienes querrán meter cizaña.

Si hacemos las cosas bien, nada podrá con nosotros.

Gracias a todos.

### **PARTE 2.**

Hoy en día la protección de datos es un asunto muy delicado que nos exige hacer las cosas con mucho cuidado.

En estos momentos, todos hemos firmado una cesión de datos que nos permite, por un lado cederlos a efectos legales (actas, estatutos, etc) y por otro lado disponer de ellos entre nosotros, puesto que todos tenemos acceso a dichos documentos.

Hasta el día 4 de Noviembre y mientras determinamos nuestro funcionamiento, la persona encargada del fichero de datos será Georgina Dieste, porque hay que tener un domicilio y un espacio con seguridad (claves, llaves, cajas de seguridad etc), aunque en este momento no lo vamos a necesitar porque es para documentación en papel. Al mismo tiempo, será la encargada de la protección de datos de AINISE, compartida con Carlos Ganzabal que es el Secretario y deberá manejar los datos.

Posteriormente definiremos también este apartado.

Leyenda que aparecerá en los emails y cuantos doc sea preciso.

Los datos personales se obtienen para formar parte de ficheros responsabilidad de AINISE único destinatario de la información aportada voluntariamente por usted.

Estos ficheros se utilizan para la gestión de contactos y correos electrónicos, así como la resolución de consultas y comunicados por vía telemática, lo cual no podrá llevarse a cabo sin los datos personales.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ser ejercidos mediante escrito dirigido a C/ Única s/n de Visalibóns 22484 Huesca España secretaria@ainise.com

Esta comunicación es confidencial y va dirigida exclusivamente a la persona / puesto / departamento / entidad que figura/n como destinatario.

Nuestra entidad cuenta con las medidas exigidas reglamentariamente para garantizar la seguridad de los datos.

### PARTE 3.

Cada coordinación y los comités , tienen abierto un email @ainise.org que de momento y hasta el 4 de Noviembre no se van a usar. Todos los comunicados irán al de [secretaria@ainise.org](mailto:secretaria@ainise.org) que serán atendidos por Georgina Dieste y Carlos Ganzabal quienes se comprometen a no dar más información que la que se apruebe por la Coordinadora de Gestión y Organización.

Actualmente la consigna será que “la presentación es el día 4 de Noviembre y mientras tanto se están realizando tareas administrativas”

No obstante y puesto que hay bastante gente pendiente y hay que mantenerlos hasta esa fecha, debemos establecer un plan de dinamismo en facebook, al tiempo que se abre la web, twitter y/o cuantas redes consideremos convenientes.

Podéis ir pensando propuestas.

### PARTE 4.

Estas son las tareas pendientes de resolver para el día 4 de Noviembre.

Las fechas límite son para la presentación de propuestas.

A medida que se vayan adjuntando las propuestas, se irán mandando las plantillas de votaciones para la aprobación de todos.

FECHA LÍMITE	TAREA	OBSERVACIONES
29.Septiembre	Requisitos de admisión Cuotas Beneficios para asociados	
11 Octubre	Protocolo de las Coordinadoras Reglamento de RI Plan de viabilidad	Cada responsable de las Coordinadoras y Comités, presentará su propuesta
25 Octubre	Fin de las votaciones Organización mesas de trabajo Congreso Protección de datos Inscripción AINISE	Para esta fecha debemos tener los resultados de todas las propuestas.
26 Octubre	<b>ASAMBLEA EXTRAORDINARIA</b>	Skype. Se consensuará la hora antes del día 15 de Octubre.
2 Noviembre	<b>ASAMBLEA GENERAL</b>	20 h en Lleida.